

01 - 14. 02

Полтава

ПОЛТАВСЬКИЙ БАЗОВИЙ
МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
36011 М. ПОЛТАВА
БУЛ. СТРИТЕНСЬКА 51А
ПА 858201720944700003000020359
В АКСУ У М. КИЄВІ
ЄДРПОУ 00506661
МФО 020172

Національний педагогічний університет
імені М. П. Драгоманова
Львівський навчально-науковий центр
професійної освіти
79008, м. Львів, вул. М. Кривоноса, 10
рр ПА748201720513291001201094361
в ДКСУ
Код ЄДРПОУ 40312388
Код платіж: 205010100

АКТ № _____

приймання-передачі освітніх послуг
до договору від 01.02 № 19-01/24 КПК.

М. Полтава 01.02 2024 р.

Ми, які нижче підписалися, Платонський Сергій
Миколайович Директор Львівського навчально-наукового центру
професійної освіти Львівського навчально-наукового центру
з одного боку та Національний педагогічний університет імені
М.П. Драгоманова (Львівський навчально-науковий центр професійної освіти),
в особі директора центру М. П. Копельчака, з другого боку, склали цей акт про
те, що відповідно до умов Договору, Навчальним закладом надані освітні
послуги з організації курсів підвищення кваліфікації у повному обсязі за
затвердженими навчальними програмами з видачею свідоцтва про підвищення
кваліфікації на суму 18000 грн. 00 коп. без ПДВ.
Відповідно до п. 4 договору підлягає сплаті:
вісімнадцять тисяч гривень, 00 копійок.



2024 р.

2024 р.

ДОГОВІР № 19-01/24 КПК.
про надання освітніх послуг

м. Львів

01.02.2024 р.

Національний педагогічний університет імені М.П.Драгоманова (Львівський навчально-науковий центр професійної освіти), в особі директора інституту Копельчак М.П., що діє на підставі Положення та Довірчості, пазані Виконавець та Замовник
Іван Миколайович Копельчак, в особі
директора Синицько Іван Анатолійович, що
діє на підставі Договору - Статуту

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок клієнтів Замовника надати освітню послугу (підвищення кваліфікації) за затвердженими навчальними програмами на базі Замовника і Виконавця за дистанційною формою навчання. Якщо код 80500000-2
статус з професійної підготовки спеціалістів

2. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

2.1. Безкоштовно надає Замовнику повну, достовірну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання освітньої послуги.
2.2. Забезпечує якість організації навчального процесу, створює відповідні умови для виконання у повному обсязі навчальних планів та програм, затверджених та погоджених в установленому порядку.
2.3. Після успішного закінчення навчального курсу навчання (підвищення кваліфікації) за відповідними навчальними планами і програмами загальним обсягом 30 годин, видає Замовнику документ встановленого зразка – свідоцтво про підвищення кваліфікації.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановленому цим договором.
3.2. Замовник зобов'язаний виконувати вимоги законодавства України та Статуту Виконавця з організації надання освітніх послуг.
3.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то на неї покладаються зобов'язання щодо контролю за виконанням службових, направлених особи на навчання (підвищення кваліфікації), п. 3.2. Договору.

4. ПЛАТА ЗА НАДАВАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розмір плати за надання освітньої послуги у повному обсязі встановлюється в національній валюті.
4.2. Загальна вартість освітньої послуги за весь строк навчання становить: 18000 грн (18 тис. вісімнадцять тисяч гривень 00 копійок (сїм тисяч вісімсот п'ятдесят копійок))
4.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то вартість навчання (підвищення кваліфікації) за одного слухача складає 450 грн (450 копійок)
Службовці в Амурському округі (90 осіб)
Кількість слухачів, направлених Замовником на навчання (підвищення кваліфікації) становить 40 осіб.

4.4. Замовник зобов'язується здійснювати оплату Виконавцю за надані послуги шляхом перерахування коштів на його розрахунковий рахунок (у разі якщо Замовником є юридична особа – згідно з актом приймання-передавання наданих освітніх послуг).

4.5. Оплата освітніх послуг вважається здійсненою належним чином у день фактичного зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.2. Замовник (судач у разі якщо Замовником є юридична особа), який не відвідував заняття без поважних причин вважається таким, що отримав освітню послугу без надання свідоцтва про підвищення кваліфікації та без повернення коштів за навчання.

6. ВИПАДКИ ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. У випадку настання форс-мажорних обставин (дії непереборних сил: пожежа, повінь, війна, інші обставини, що знаходяться поза розумним контролем) Сторони відповідальності не несуть, на час дії таких. По припиненню дії форс-мажорних обставин Сторони шляхом переговорів встановлюють умови і терміни виконання договірних зобов'язань. Строк дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою.

6.2. Якщо форс-мажор триває шість місяців, то кожна зі сторін має право розірвати цей договір у частині не наданих послуг, без обов'язку відшкодування збитків іншій стороні.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА РОЗРВАННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Зміни, які виникають протягом дії Договору, мають бути погоджені між Сторонами, та оформлені згідно з чинним законодавством України.

7.2. У разі необхідності дострокового розірвання Договору зацікавлена Сторона повинна повідомити про це іншу Сторону не пізніше ніж за 10 календарних днів.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2024 р.

8.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє сторони від повного виконання своїх зобов'язань, які мали місце під час дії цього Договору.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН:

Замовник

Виконавець

ТОВ „ПКБ-ІФ”

м. Івано-Франківськ
вул. Г. Дорошенка 18а,
UA1833667500002600
3060399715

в ПАТ КБ “Приватбанк”

Код 36408289

МФО 336677

Директор ТОВ „ПКБ-ІФ”

В.Я. Тернівський

Львівський навчально-науковий центр ПО
79008, м. Львів, вул. Криновоса, 10
СДРПОУ 40312588

р/р UA748201720313291001201094361
в ДКСУ

Код платежу: 25010100

Директор

М. П. Копельчак

ДОГОВІР № 19-01/ 24 КПК.7
про надання освітніх послуг

м. Львів

2024р.

Національний педагогічний університет імені М.П.Драгоманова (Львівський навчально-науковий центр професійної освіти), в особі директора центру Копельчак М. П., що діє на підставі Положення та Довіреності, надалі - **Виконавець**, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «ПКБ-ІФ»**, в особі директора Тернівського Володимира Ярославовича, що діє на підставі Статуту далі - **Замовник**, в подальшому - Сторони, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника надати освітню послугу (підвищення кваліфікації) за затвердженими навчальними програмами на базі Замовника і Виконавця за дистанційною формою навчання.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

2.1. Безкоштовно надає Замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання освітньої послуги.

2.2. Забезпечує якісну організацію навчального процесу, створює відповідні умови для виконання у повному обсязі навчальних планів та програм, затверджених та погоджених в установленому порядку.

2.3. Після успішного закінчення нового курсу навчання (підвищення кваліфікації) за відповідними навчальними планами і програмами загальним обсягом 150 годин, видає Замовнику документ встановленого зразка - свідоцтво про підвищення кваліфікації.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим договором.

3.2. Замовник зобов'язаний виконувати вимоги законодавства України та Статуту Виконавця з організації надання освітніх послуг.

3.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то на неї покладаються зобов'язання щодо контролю за виконанням слухачами, направленими нею на навчання (підвищення кваліфікації), п. 3.2. Договору.

4. ПЛАТА ЗА НАДАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розмір плати за надання освітньої послуги у повному обсязі встановлюється в національній валюті.

4.2. Загальна вартість освітньої послуги за весь строк навчання становить:
13500 грн. 00 коп. Тринадцять тисяч п'ятсот гривень 00 копійок без ПДВ

(сума цифрами і словами)

4.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то вартість навчання (підвищення кваліфікації) за одного слухача складає 1350 грн. 00 коп.

Тисяча триста п'ятдесят гривень 00 копійок

(сума цифрами і словами)

Кількість слухачів, направлених Замовником на навчання (підвищення кваліфікації) становить 10 осіб.

ДОГОВІР № 19-01/24 КПК
про надання освітніх послуг

м. Київ

13.03.2024р.

Дата оформлення
"18" березня 2024 року
14:19:05

Дата виконання
_____ 20__ р.

Національний педагогічний університет імені М.П.Драгоманова (надалі - **Університет**), з одного боку, та **Директор Інституту** (надалі - **Директор**), з іншого боку, уклали цей Договір про надання освітніх послуг (надалі - **Договір**).

Код записки

720344201009200023158

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Директор бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Університету надати освітню послугу (надавання кваліфікації) за індивідуальним навчальним програмним запитом на базі Університету і виконанням за індивідуальною формою навчання.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦІ

2.1. Виконавець надає Директору послугу, доступу та поширення інформації щодо послуги та умов надання освітньої послуги.

2.2. Виконавець зобов'язаний організувати навчальний процес, створити відповідні умови для виконання у повному обсязі навчальних планів та програм, матеріалів та методик, а також виконання в установленому порядку.

2.3. Після закінчення навчання кожного курсу навчання (отримання кваліфікації) за відповідними навчальними планами і програмами - навчальною групою 02 особи, куди Директору надішлють відповідного тренера - спеціаліста про надання кваліфікації.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Замовник зобов'язаний частково виконати плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановленому цим договором.

3.2. Замовник зобов'язаний виконувати вимоги законодавства України та Статуту Університету і організації надання освітніх послуг.

3.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то на ній покладається зобов'язання щодо контролю за виконанням послуг, направленням їм на надання освітньої кваліфікації, п. 3.2 Договору.

4. ПЛАТА ЗА НАДАВАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розмір плати за надання освітньої послуги у повному обсязі встановлюється в національній валюті.

4.2. Загальна вартість освітньої послуги за весь строк навчання становить:

11110 грн 00 коп. (одиннадцять тисяч триста десять гривень 00 копійок без ПДВ)

4.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то вартість освітньої послуги (отримання кваліфікації) за одним курсом становить 370 грн 00 коп.

Відсоток податку становить 00 копійок.

Кількість курсів, направлення Замовником на навчання (отримання кваліфікації) становить 11 осіб.

Київ

уточ отримувач

720313291001201094161

Шлях Київ

"18" березня 2024 року

Дата виконання

Директору Інституту імені М.П.Драгоманова
для підпису та надання
відомостей - Командирський

ЛАСЕНО

18.03.2024 року 15:52:17
номер (телефон) 450726254
ім'я Любова Михайлівна

4.3. Оценка работы диссертанта является важным элементом работы у д.м.н. Фетисова при изучении курса по психологии развития. В процессе работы диссертанта Фетисовым использовались следующие методы:

ВІКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАТЬ

5.2. Законом (статут) у разі якщо Законом не передбачено іншого, невідомо чи існують кримінальні (кримінальні) злочини, які стосуються виконання повноважень або повноважень кримінального (кримінального) злочину, які повноваження виконують.

[illegible]

4.2. Якщо фірм-модель тримає цілість мисленнєв, то кожен із сторін має право розглядати цей договір у частині не наданих послуг, без однієї/декількох відшкодування збитків і/або сторін.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА РОЗПРАВИННЯ ДОГОВОРУ
7.1. Зміни, які вносяться згідно зі Статутом, мають бути внесені між Сторонами та оформлені згідно з чинним законодавством України.
7.2. Зміни, внесені до Договору, не впливають на виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

7.2. У разі необхідності достраничного розгляду Договору міжнародною Стороною оскаржує викладення про це іншою Стороною не пізніше ніж за 10 календарних днів.

4.1. Договір набирає чинності з дня його підписання та до 31.12.2022 р.

8.2. Застосування строку дії Договору на вибір сторони від моменту виконання своїх обов'язків, які мають місце під час дії цього Договору.

Fig. 10.10.10.10

[illegible]

SCOTT J KAPLAN

2007年12月15日

Full manuscript available at:

RECEIVED
FEB 11 1964
U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE
WASHINGTON, D.C.

ДОГОВІР № 19-01/23 КПК.
про надання освітніх послуг

м. Львів

2023 р.

Національний педагогічний університет імені М.П.Драгоманова (Львівський національний університет професійної освіти), в особі директора інституту Конисевича М. П., що діє на підставі Львівського та Дніпропетровського - Видавництва, та Приватний навчальний центр професійної освіти і навчання, в особі директора Семіоненко А.І., що діє на підставі Статуту, далі - Видавництво, в подальшому - Сторона, уклали цей Договір про надання освітніх послуг.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Видавництво бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Видавництва надати освітню послугу (підготовки кваліфікації) за затвердженою навчальною програмою на базі Видавництва і Видавництва та дистанційною формою навчання.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ВИДАВНИЦТВА

2.1. Видавництво надає Видавництву інструменти, доступу та дистанційну інформацію щодо порядку та умов надання освітньої послуги.
2.2. Видавництво надає Видавництву навчальні матеріали, створені відповідно умов для виконання у певному обсязі навчальних курсів та програм, затверджених та погоджених в установленому порядку.
2.3. Після успішного закінчення навчального курсу навчання (підготовки кваліфікації) за відповідними навчальними планами і програмами загальною обсягом 150 годин, виписує Видавництву документ про успішне закінчення курсу - свідоцтво про отримання кваліфікації.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірі та в порядку, встановленому цим Договором.
3.2. Замовник зобов'язаний виконувати умови законодавства України та Статуту Видавництва з організації надання освітніх послуг.
3.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то на неї покладається зобов'язання щодо контролю за виконанням службових, направлених або на виконання (отримання кваліфікації), з 3.2. Договору.

4. ЦЕНА ЗА НАДАВАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розмір плати за надання освітньої послуги у певному обсязі встановлюється в національній валюті.
4.2. Визначено вартість освітньої послуги за кожен строк навчання становить 11500 грн. 00 коп. Термін дії умов цього Договору становить 06 місяців, без ПДВ.
4.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то вартість навчання (отримання кваліфікації) за певний строк становить 11500 грн. 00 коп.
Гарантія повернення грошей становить 06 місяців.
Кількість строків, направлених Видавництвом на надання (отримання кваліфікації) становить 06 осіб.

4.4. Замовник зобов'язується здійснювати оплату Виконавцю за надані послуги шляхом перерахування коштів на його розрахунковий рахунок (у разі якщо Замовником є юридична особа – згідно з актом приймання-передавання наданих освітніх послуг).

4.5. Оплата освітніх послуг вважається здійсненою належним чином у день фактичного зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.2. Замовник (слухач у разі якщо Замовником є юридична особа), який не відвідував заняття без поважних причин вважається таким, що отримав освітню послугу без видачі свідоцтва про підвищення кваліфікації та без повернення коштів за навчання.

6. ВИПАДКИ ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. У випадку настання форс-мажорних обставин (дії непереборних сил: пожежа, повінь, війна, інші обставини, що знаходяться поза розумним контролем) Сторони відповідальності не несуть, на час дії таких. По припиненню дії форс-мажорних обставин Сторони шляхом переговорів встановлюють умови і терміни виконання договірних зобов'язань. Строк дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою.

6.2. Якщо форс-мажор триває шість місяців, то кожна зі сторін має право розірвати цей договір у частині не наданих послуг, без обов'язку відшкодування збитків іншій стороні.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА РОЗРВАННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Зміни, які виникають протягом дії Договору, мають бути погоджені між Сторонами, та оформлені згідно з чинним законодавством України.

7.2. У разі необхідності дострокового розірвання Договору зацікавлена Сторона повинна повідомити про це іншу Сторону не пізніше ніж за 10 календарних днів.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2024 р.

8.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє сторони від повного виконання своїх зобов'язань, які мали місце під час дії цього Договору.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН:

Замовник

Виконавець

ПРАТ "Кіровоградобленерго"
25015, Кіровоградська обл.,
м. Кропивницький, Студентський
бульвар, буд. 15
ЄДРПОУ 23226362
р/р UA65 328168 0000026008000000899
ПАТ "МТБ БАНК" м. Чорноморськ

Український державний університет
імені Михайла Драгоманова
(Львівський навчально-науковий центр ІНО)
Юр. адреса 01601, м. Київ, вул. Пирогова, 9
Фактична адреса надання послуг: 79008, м. Львів,
вул. Кривоноса, 10
ЄДРПОУ 44807628
р/р UA988201720313201001201060987
в ДКСУ
Код платіжк. 25010100

Заступник директора
виконавчого

О.В. Дануша

Проректор

Р.Г. Драпушко

9.15
22.01.24

**ДОГОВІР № 19-01/24 КПК.
про надання освітніх послуг**

2024 р.

Український державний університет імені Михайла Драгоманова (Львівський навчально-науковий центр ІНО), а особи проректора з науково-педагогічної роботи Драгушка Р.Г., що діє на підставі Статуту та Наказу № 372 від 03.10.2023 р., надалі - Виконавець, та Приватне акціонерне товариство "Кіровоградобленерго", а особи заступника директора виконавчого Далуца О.В., який діє на підставі довіреності № 14/04/07 від 10.01.2024 року надалі - Замовник, а подальшому - Сторони, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника надати освітню послугу (підвищення кваліфікації) за затвердженою навчальною програмою, код згідно ДК 021:2015 - 80570000-0 Послуги з професійної підготовки у сфері підвищення кваліфікації, на базі Замовника; Виконавця за дистанційною формою навчання.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

2.1. Безкоштовно надає Замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання освітньої послуги.

2.2. Забезпечує якісну організацію навчального процесу, створює відповідні умови для виконання у повному обсязі навчальних планів та програм, затверджених та погоджених в установленому порядку.

2.3. Після успішного закінчення повного курсу навчання (підвищення кваліфікації) за відповідними навчальними планами і програмами загальним обсягом 90 годин, видає Замовнику документ встановленого зразка - свідоцтво про підвищення кваліфікації.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим договором.

3.2. Замовник зобов'язаний виконувати вимоги законодавства України та Статуту Виконавця з організації надання освітніх послуг.

3.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то на неї покладаються зобов'язання щодо контролю за виконанням слухачами, направленими нею на навчання (підвищення кваліфікації), п. 3.2. Договору.

4. ПЛАТА ЗА НАДАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розмір плати за надання освітньої послуги у повному обсязі встановлюється в національній валюті.

4.2. Загальна вартість освітньої послуги за весь строк навчання становить:
37 410 грн. 00 коп. (Тридцять сім тисяч чотирьохсот десять гривень 00 копійок) без ПДВ
(цифри в дужках і словесно)

4.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то вартість навчання (підвищення кваліфікації) за одного слухача складає 870 грн. 00 коп.

Відносом сідьдесят гривень 00 копійок
(цифри в дужках і словесно)

Кількість слухачів, направлених Замовником на навчання (підвищення кваліфікації) становить 43 особи.

4.4. Завданням особи є устаткування здійснювати оплату Виконавцю за надані послуги після перерахування коштів на його розрахунковий рахунок (у разі якщо Замовником є юридична особа – фізична особа з метою прийняття-перерахування коштів особистих коштів).

4.5. Особа є платником податку на додану вартість (ПДВ) згідно з законодавством України.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕВЛАСНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

5.1. За невиконання або невласне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.2. Завдання (послуги у разі якщо Замовником є юридична особа), а саме не виконувати роботи без повноважень, причому зокрема тимчасово, на строках, окремим пунктом даної угоди, виконати про відшкодування вартості та без повернення коштів та витрат.

6. ВИПАДКИ ПІДЛЯГНУТТЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. У випадку виникнення форс-мажорних обставин (які непередбачилися однією із Сторін, неможливо уникнути, неможливо контролювати) Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань. По припиненню дії форс-мажорних обставин Сторони зобов'язані відновити виконання зобов'язань у змозі і терміни виконання договорних зобов'язань. Строк дії форс-мажорних обставин підлягає узгодженню Сторін.

6.2. Якщо форс-мажор триває довше ніж місяць, то кожна зі сторін має право розірвати цей договір у частині не виконаних послуг, без обов'язку відшкодування збитків іншій стороні.

7. ПОРЯДОК ВІСНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА РОЗРІВАННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Зміни, які вносяться до цього Договору, мають бути погоджені між Сторонами, та оформлені письмово з чинним законодавством України.

7.2. У разі необхідності дострокового розірвання Договору за рішенням Сторони зобов'язані повідомити про це іншу Сторону не пізніше ніж за 10 календарних днів.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набрав чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2024 р.

8.2. Замовник зобов'язаний у разі розірвання цього договору відшкодувати Стороні збитки, які мають місце під час дії цього Договору.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРИН

Замовник

Виконавець

Генеральний директор
ДП "Київська міська
адміністрація"
вул. Свободи, 10
01010, м. Київ

Державний заклад "Київський міський центр
ПО
19600, м. Київ, вул. Кривоноса, 18
СІРТУН-48802000
ДП "Київський міський центр ПО"
01010, м. Київ



ДОГОВІР № 19-01/24 КПК.
про надання освітніх послуг

м. Київ

11 березня

2024 р.

Національний освітній центр розвитку бізнесу М.П.Драгоманова (Національний
національно-освітній центр професійної освіти), а особи директора центру Котлярова М.П., що
діє за підписом Драгоманова та Драгоманова, а саме: Національний центр розвитку бізнесу
М.П. Драгоманова Котлярова М.П. 889849
Кіровоградська область, м. Кіровоград, вул. Шевченка, 10/11, 2-й поверх, каб. 201 (с/б)
або за адресою: Кіровоградська область, м. Кіровоград, вул. Шевченка, 10/11, 2-й поверх, каб. 201

далі - Замовник, а на означення - Служба, уклали цей Договір про надання освіти:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника надати освітню послугу
(назва освітньої кваліфікації) та забезпечити навчальними програмами та бізнес-планом Замовника і
Замовника за ліцензійною формою навчання. Код Фін. 02.1.3.015.4.05.4.0000-0.0.0.0.0.0.0.
в підписанні: М.П. Драгоманова Котлярова М.П. 889849

2. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

2.1. Замовник забезпечує Замовнику доступ до інформації та доступу до інформації щодо
переліку та умов надання освітньої послуги.

2.2. Замовник забезпечує доступ до інформації навчальних програм, створює кваліфікаційні умови для
навчання у навчальній області: навчальні плани та програми, матеріали та посібники в
навчальній області.

2.3. Після успішного закінчення навчання курсу навчання (назва освітньої кваліфікації) та
відповідних навчальних планів і програм навчання Замовник повинен надати Замовнику документ
затвердження кваліфікації - свідоцтво про здобуття освіти.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Замовник зобов'язаний надати доступ до освітньої послуги в розбір та в
переліку, затвердженому цим договором.

3.2. Замовник зобов'язаний надати доступ до кваліфікаційного свідоцтва Замовника та Служби
Замовника з відповідної навчальної області.

3.3. У разі якщо Замовником надано кваліфікаційну особу, то на її імені надано
зобов'язання щодо контролю за виконанням службових, навчальних або на інших
(назва освітньої кваліфікації), в 3.2. Договору.

4. ПЛАТА ЗА НАДАВАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розмір плати за надання освітньої послуги з повною оплатою встановлюється в
відповідній сумі.

4.2. Замовник зобов'язаний надати доступ до кваліфікаційного свідоцтва:
11700 грн. 00 коп. затвердження кваліфікації свідоцтво свідчення 00 копій без ПДВ
(назва освітньої кваліфікації)

4.3. У разі якщо Замовником надано кваліфікаційну особу, то кваліфікаційна
освітня кваліфікація за цього службовця складає 450 грн. 00 коп.
затвердження кваліфікації свідоцтво свідчення 00 копій
(назва освітньої кваліфікації)

Кількість службовців, направлених Замовником на навчання (назва освітньої кваліфікації)
складає 26 осіб.

4.4. Замовник зобов'язується здійснювати оплату Виконавцю за надані послуги шляхом перерахування коштів на його розрахунковий рахунок (у разі якщо Замовником є юридична особа – згідно з актом приймання-передавання наданих освітніх послуг).

4.5. Оплата освітніх послуг вважається здійсненою належним чином у день фактичного зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.2. Замовник (слухач у разі якщо Замовником є юридична особа), який не відвідував заняття без поважних причин вважається таким, що отримав освітню послугу без видачі свідоцтва про підвищення кваліфікації та без повернення коштів за навчання.

6. ВИПАДКИ ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. У випадку настання форс-мажорних обставин (дії непереборних сил: пожежа, повінь, війна, інші обставини, що знаходяться поза розумним контролем) Сторони відповідальності не несуть, на час дії таких. По припиненню дії форс-мажорних обставин Сторони шляхом переговорів встановлюють умови і терміни виконання договірних зобов'язань. Строк дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою.

6.2. Якщо форс-мажор триває шість місяців, то кожна зі сторін має право розірвати цей договір у частині не наданих послуг, без обов'язку відшкодування збитків іншій стороні.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Зміни, які виникають протягом дії Договору, мають бути погоджені між Сторонами, та оформлені згідно з чинним законодавством України.

7.2. У разі необхідності дострокового розірвання Договору зацікавлена Сторона повинна повідомити про це іншу Сторону не пізніше ніж за 10 календарних днів.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2024 р.

8.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє сторони від повного виконання своїх зобов'язань, які мали місце під час дії цього Договору.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН:

Замовник:

ПП «АВТОШКОЛА «АВТО.ЛЮБ-ІФ»
76008, м. Івано-Франківськ, вул. Ю. Целевича, 20а
ЄДРПОУ 33427372
р/р UA703006140000026006500047037
в АТ «КРЕДІ АГРЕГОВАННЯ БАНКУ»

Директор



В. В. Дытренко

Виконавець:

Львівський навчально-науковий центр ПО
79008, м. Львів, вул. Криконоса, 10
ЄДРПОУ 40312588
р/р UA703006140000026006500047037
в ДК «У»
Код ЄДРПОУ: 2501001201094361

Директор



М. П. Копельчак

ДОГОВІР № 19-01/24 КПК.7
про надання освітніх послуг

м. Львів

2024р.

Національний педагогічний університет імені М.П.Драгоманова (Львівський навчально-науковий центр професійної освіти), в особі директора центру Копельчак М. П., що діє на підставі Положення та Довіреності, надалі - **Виконавець**, та Приватне підприємство «Автошкола «Автолюб-ІФ», в особі директора Дмитренка В.В., що діє на підставі статуту, далі - **Замовник**, в подальшому - Сторони, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника надати освітню послугу (підвищення кваліфікації) за затвердженими навчальними програмами на базі Замовника і Виконавця за дистанційною формою навчання.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

2.1. Безкоштовно надає Замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання освітньої послуги.

2.2. Забезпечує якісну організацію навчального процесу, створює відповідні умови для виконання у повному обсязі навчальних планів та програм, затверджених та погоджених в установленому порядку.

2.3. Після успішного закінчення повного курсу навчання (підвищення кваліфікації) за відповідними навчальними планами і програмами загальним обсягом 150 годин, видає Замовнику документ встановленого зразка – свідоцтво про підвищення кваліфікації.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим договором.

3.2. Замовник зобов'язаний виконувати вимоги законодавства України та Статуту Виконавця з організації надання освітніх послуг.

3.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то на неї покладються зобов'язання щодо контролю за виконанням слухачами, направленими нею на навчання (підвищення кваліфікації), п. 3.2. Договору.

4. ПЛАТА ЗА НАДАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розмір плати за надання освітньої послуги у повному обсязі встановлюється в національній валюті.

4.2. Загальна вартість освітньої послуги за весь строк навчання становить:
36 450 грн. 00 коп. Тридцять шість тисяч чотиреста п'ятдесят гривень 00 копійок без ПДВ
(цифрами і словами)

4.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то вартість навчання (підвищення кваліфікації) за одного слухача складає 1350 грн. 00 коп.
Тисяча триста п'ятдесят гривень 00 копійок
(цифрами і словами)

Кількість слухачів, направлених Замовником на навчання (підвищення кваліфікації) становить 27 осіб.

4. Замовник зобов'язується здійснювати оплату Виконавцю за надані послуги шляхом перерахування коштів на його розрахунковий рахунок (у разі якщо Замовником є юридична особа – згідно з актом приймання-передавання наданих освітніх послуг).

4.5. Оплата за надані послуги здійснюється протягом 5 (П'яти) банківських днів, з дати підписання акту приймання-передавання наданих послуг на підставі рахунку-фактури, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця. Замовник залишає за собою право здійснити повну або часткову передоплату, або оплатити надані послуги повністю або частково раніше встановленого терміну остаточного розрахунку.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.2. Замовник (слухач у разі якщо Замовником є юридична особа), який не відвідував заняття без поважних причин вважається таким, що отримав освітню послугу без видачі свідоцтва про підвищення кваліфікації та без повернення коштів за навчання.

6. ВИПАДКИ ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. У випадку настання форс-мажорних обставин (дії непереборних сил: пожежа, повінь, війна, інші обставини, що знаходяться поза розумним контролем) Сторони відповідальності не несуть, на час дії таких. По припиненню дії форс-мажорних обставин Сторони шляхом переговорів встановлюють умови і терміни виконання договірних зобов'язань. Строк дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою.

6.2. Якщо форс-мажор триває шість місяців, то кожна зі сторін має право розірвати цей договір у частині не наданих послуг, без обов'язку відшкодування збитків іншій стороні.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА РОЗРВАННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Зміни, які виникають протягом дії Договору, мають бути погоджені між Сторонами, та оформлені згідно з чинним законодавством України.

7.2. У разі необхідності дострокового розірвання Договору зацікавлена Сторона повинна повідомити про це іншу Сторону не пізніше ніж за 10 календарних днів.

8 СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2024р.

8.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє сторони від повного виконання своїх зобов'язань, які мали місце під час дії цього Договору.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Український державний університет
імені Михайла Драгоманова
(Львівський навчально-науковий центр ПО)
Юр. адреса 01601, м. Київ, вул. Пирогова, 9
ЄДРПОУ 44807628
р/р UA988201720313201001201060987
в ДКСУ
Код платежу: 25010100
Фактична адреса надання послуги: 79008,
м. Львів, вул.Кривоноса,10

Проректор

Драгушко Р.Г.
2024 року

ЗАМОВНИК:

ПрАТ "Рівнеобленерго"
Юр. Адреса 33013 м. Рівне,
вул. Князя Володимира, 71
код ЄДРПОУ 05424874
ПІН: 054248717168
р/р UA053333680000026007300024435
Банк: філія Рівненського обласного Управління
АТ «Ощадбанк»
тел. +38(036) 269-42-98
Фактична адреса та ж

Голова правління

Немержанський С.М.
2024 року

ДОГОВІР № 19-01/24 КПК-СПП
про надання освітніх послуг



м. Львів

«14» грудня 2024 р.

Український державний університет імені Михайла Драгоманова (Львівський навчально-науковий центр ПО), в особі проректора з науково-педагогічної роботи Дрипушка Ростислава Григоровича, що діє на підставі Статуту та Наказу № 372 від 03.10.2023 р., надалі - Виконавець, та

Приватне акціонерне товариство «Рівнеобленерго» - в особі Голови правління Неймержницького Сергія Миколайовича, що діє на підставі Статуту далі - Замовник, в подальшому - Сторони, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника надати освітню послугу (Підвищення кваліфікації педагогічних працівників (Викладачі, майстри виробничого навчання, інструктори) зі спеціальної педагогічної підготовки (код 80570000-0 Послуги з професійної підготовки у сфері підвищення кваліфікації за ДК-021-2015 «ЄЗС») за навчальною програмою: «Інноваційні психолого-педагогічні технології у професійній підготовці фахівців» на базі Замовника і Виконавця.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

2.1. Безкоштовно надає Замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання освітньої послуги.

2.2. Забезпечує якісну організацію навчального процесу, створює відповідні умови для виконання у повному обсязі навчальних планів та програм, затверджених та погоджених в установленому порядку.

2.3. Після успішного закінчення повного курсу навчання (підвищення кваліфікації) за відповідними навчальними планами і програмами загальним обсягом 100 годин, видає Замовнику документ встановленого зразка – свідоцтво про підвищення кваліфікації.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим договором.

3.2. Замовник зобов'язаний виконувати вимоги законодавства України та Статуту Виконавця з організації надання освітніх послуг.

3.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то на неї покладуться зобов'язання щодо контролю за виконанням слухачами, направленими нею на навчання (підвищення кваліфікації), п. 3.2. Договору.

4. ПЛАТА ЗА НАДАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розмір плати за надання освітньої послуги у повному обсязі встановлюється в національній валюті.

4.2. Загальна вартість освітньої послуги за весь строк навчання становить:
23 000 грн. 00 коп. (Двадцять три тисячі грн. 00 грн.) без ПДВ відповідно ст.197 п. 197.1 ПКУ.
(сума цифрами і словами)

4.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то вартість навчання (підвищення кваліфікації) за одного слухача складе 1000,00 грн. 00 коп. (Одна тисяча гривень 00 коп.) без ПДВ.

Кількість слухачів, направлених Замовником на навчання (підвищення кваліфікації) становить 23 осіб.